

**El Monte Union High School District**  
3537 Johnson Avenue ● El Monte, CA 91731  
Phone: 626-444-9005 ● Fax: 626-443-7751  
Instructional Support Office  
Rossana Alvidrez – Coordinator, English Learner Program  
E-mail: rossana.alvidrez@emuhsd.org

**Comité asesor del distrito para los estudiantes de inglés como segunda lengua (DELAC)**

15 de diciembre de 2016

5:30 – 8:00 p.m.

**AGENDA**

1. Firma del registro y bienvenida  
La reunión se inició a las \_\_\_\_\_ por \_\_\_\_\_.
2. Aprobación de la agenda
3. Lectura y aprobación de las minutas del 7 de junio de 2016

**Artículos de conformidad**

4. Capacitación del DELAC **[I-EL 5.2]**
  - a. Normas del comité y reglas de orden
  - b. Responsabilidades legales
5. Procedimiento de queja uniforme (UCP) **[I-UCP2]**
6. Informe del progreso y competencia de estudiantes de inglés **[I-EL 5.1(b)]** – resultados al nivel del distrito y de las escuelas
7. Asesoramientos de competencia en inglés de California (ELPAC) **[I-EL 5.1(c)]**
  - a. Revisar el proceso del distrito para identificar, evaluar y colocar estudiantes de inglés como segunda lengua.

**Artículos adicionales**

8. A. Informes del ELAC  
B. Elección de los oficiales del DELAC
9. Anuncios
  - a. Academia para la participación de los padres: 17 de marzo de 2017
  - b. Folleto de calendario de reuniones del 2016-2017
  - c. Vacaciones de invierno – viernes, 23 de diciembre de 2016 – viernes, 6 de enero de 2017
  - d. Comienzo del segundo semestre – lunes, 9 de enero de 2017
  - e. Día Martin Luther King – lunes, 16 de enero de 2017
  - f. Próxima reunión de DELAC: 19 de enero de 2017, 5:30 p.m., en el distrito  
Temas adicionales: • \_\_\_\_\_  
• \_\_\_\_\_  
• \_\_\_\_\_
10. Evaluación de la reunión y aplazamiento  
Reunión se aplazó a las \_\_\_\_\_ p.m.

Para agregar temas de agenda para la próxima reunión, por favor llame a la oficina de apoyo a la instrucción al (626) 444-9005, extensión 9916.

**Comité asesor del distrito para los estudiantes de inglés como segunda lengua  
REQUISITOS LEGALES**

<i>fecha cumplido</i>	<b>REQUISITOS LEGALES</b>
12/15/2016	1. Una agencia educacional local con más de 50 estudiantes de inglés como segunda lengua debe tener un DELAC o un subcomité de otro comité del distrito que ya existe en el cual por lo menos un 51 por ciento de los miembros son padres (no empleados por el distrito) de estudiantes de inglés como segunda lengua. <b>[I-EL 5.0]</b>
	2. El comité DELAC <b>aconsejará</b> a la mesa directiva sobre todo las siguientes tareas:
	a) Desarrollo del plan maestro del distrito para programas y servicios para los estudiantes de inglés que toma en consideración el plan escolar. <b>[I-EL 5.1(a)]</b>
	b) Conducción de una evaluación de necesidades por todo el distrito a la base de escuela por escuela. <b>[I-EL 5.1(b)]</b>
	1. Revisar el informe anual del progreso adecuado (conocido en inglés como AYP), los datos de índice de rendimiento académico (conocido en inglés como API), y el estado de mejoramiento de programa (conocido en inglés como PI).
	2. Revisar los datos de la prueba estatal (SBAC).
12/15/2016	3. Revisar el informe de progreso y competencia de los estudiantes de inglés.
	4. Revisar los resultados de la encuesta para padres.
	5. Revisar el informe del censo de lenguaje.
	6. Revisar los datos de la tasa de graduación y el cumplimiento de los requisitos A-G para los estudiantes de inglés como segunda lengua.
	c) Establecimiento del programa del distrito, metas, y objetivos de los programas y servicios para estudiantes de inglés como segunda lengua. <b>[I-EL 5.1(c)]</b>
12/15/2016	1. Revisar el proceso del distrito para identificar, evaluar y colocar estudiantes de inglés como segunda lengua.
	2. Revisar los componentes del programa de inmersión en inglés estructurado (conocido en inglés como SEI) y el programa de inglés (conocido en inglés como ELM).
	d) Desarrollo de un plan para asegurar conformidad con los requisitos para maestros y asistentes de instrucción. <b>[I-EL 5.1(d)]</b>
	e) Revisar y comentar sobre el procedimiento de reclasificación del distrito. <b>[I-EL 5.1(3)]</b>
	f) Revisar y comentar sobre las notificaciones por escrito que deben ser enviadas a los padres y tutores. <b>[I-EL 5.1(4)]</b>
	1. Notificación anual e inicial a los padres de estudiantes de inglés como segunda lengua
	2. Notificación de los resultados oficiales del examen <i>CELDT</i>
	3. Notificación de reclasificación
12/15/2016	3. La agencia educacional local proporciona materiales de formación y capacitación, planeado en plena consulta con los miembros del comité, para ayudar a los miembros a llevar a cabo sus responsabilidades legales. <b>[I-EL 5.2]</b>
	4. La aplicación consolidada también incluirá certificaciones por parte de los comités asesores de distrito que la aplicación fue desarrollada con revisión y asesoramiento de esos comités. <b>[I-EL 5.3]</b>
<i>fecha cumplido</i>	<b>TEMAS ADICIONALES</b>
12/15/2016	5. Repasar el procedimiento de queja uniforme (conocido en inglés como UCP), el procedimiento queja uniforme de <i>Williams</i> , y el proceso de notificación del UCP. <b>[II-UCP 02]</b>
	6. Repasar los reglamentos del distrito para la participación de padres. <b>[I-CE2.2(c)]</b>
	7. Repasar y hacer enmiendas a los estatutos del DELAC.
12/15/2016	8. Elegir oficiales del DELAC.